

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

Принято  
педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 1»  
Протокол №1 от 01.09.2022

Утверждаю  
директор МАОУ «СОШ №1»  
Фатеева Е.В..  
Приказ №1 от 01.09.2022



**Положение**  
**о приеме граждан на обучение**  
**по образовательным программам**  
**начального общего, основного общего**  
**и среднего общего образования**  
в муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Анжеро-Судженского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа №1»

Анжеро-Судженск, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МАОУ «СОШ № 1») по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

- Уставом МАОУ «СОШ № 1».

1.3. Правила приема в МАОУ «СОШ № 1» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан в МАОУ «СОШ № 1», имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за МАОУ «СОШ № 1». МАОУ «СОШ № 1» размещает распорядительный акт администрации Анжеро-Судженского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего

года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.4. Право на образование в МАОУ «СОШ № 1» гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «СОШ № 1» для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования не допускается.

1.6. В приеме в МАОУ «СОШ № 1» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 1» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю – в Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.7. МАОУ «СОШ № 1» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 1», уставом МАОУ «СОШ №1», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МАОУ «СОШ № 1».

1.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

## **2. Порядок приема граждан на обучение в первый класс**

2.1. МАОУ «СОШ № 1» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления Анжеро-Судженского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт Кемеровской области-Кузбасса.

2.2. С целью проведения организованного приема в первый класс МАОУ «СОШ № 1» не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта органами местного самоуправления размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации сведения о количестве мест в первых классах; не позднее 6 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приёма поступающих, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года и оформляется распорядительным актом МАОУ «СОШ № 1». Директор МАОУ «СОШ № 1» издает приказ о приеме на

обучение обучающихся, проживающих на закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МАОУ «СОШ № 1», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. В первый класс МАОУ «СОШ № 1» принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев независимо от уровня их подготовки, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Все поступающие, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МАОУ «СОШ № 1» независимо от уровня подготовки. Тестирование, собеседование с ребенком с целью выявления уровня его подготовленности до зачисления не проводится. Собеседование со специалистами МАОУ «СОШ № 1» возможно только после зачисления в МАОУ «СОШ № 1» с целью планирования его образовательной траектории, оказания психолого-педагогической помощи ребенку по желанию его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ № 1» для обучения в более раннем или более позднем возрасте

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ «СОШ № 1», закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ «СОШ № 1» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области.

2.6. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 1» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.7. Количество первых классов в МАОУ «СОШ № 1» определяется образовательными потребностями населения, ресурсными возможностями МАОУ «СОШ № 1» по согласованию с муниципальным органом Управления образования при норме наполняемости не более 25 человек в классе.

2.8. Для приема в МАОУ «СОШ № 1» родители (законные представители) ребенка предоставляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. МАОУ «СОШ № 1» может осуществлять прием одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – портал Госуслуг) или через личный кабинет граждан автоматизированной электронной системы "Электронная школа 2.0" по адресу: <http://cabinet.ruobr.ru/>. При обращении за услугой в форме электронного документа родители (законные представители) представляют скан-копии необходимых для зачисления документов в формате PDF.

2.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- информацию о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- информацию о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.11. Примерная форма заявления размещается МАОУ «СОШ № 1» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ «СОШ № 1» в сети «Интернет». (Приложение 1).

2.12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «СОШ № 1» на время обучения ребенка.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ № 1», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «СОШ № 1».

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ № 1», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

### **3. Порядок приема граждан на обучение в десятый класс**

3.1. Прием заявлений в 10 класс начинается с момента получения аттестата об основном общем образовании. По 30 июня проводится прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые проживают на территории, закрепленной за МАОУ «СОШ № 1»; с 01 июля по 30 августа производится прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,



которые не проживают на территории, закрепленной за МАОУ «СОШ № 1» (при наличии свободных мест).

При приеме на свободные места несовершеннолетних обучающихся, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают несовершеннолетние обучающиеся граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ «СОШ № 1» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства несовершеннолетние обучающиеся имеют право преимущественного приема на обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 1», в котором обучаются их братья и (или) сестры.

3.2. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 1» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

МАОУ «СОШ № 1» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – портал Госуслуг) или через личный кабинет граждан автоматизированной электронной системы «Электронная школа 2.0» по адресу: <http://cabinet.ruobr.ru/>. При обращении за услугой в форме электронного документа родители (законные представители) представляют скан-копии необходимых для зачисления документов в формате PDF.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся после подачи заявления в электронной форме обязаны в течение 7 рабочих дней предоставить в МАОУ «СОШ № 1» оригиналы документов, представленных в п.3.3. настоящего Положения.

В случае не предоставления оригиналов документов в течение 7 рабочих дней, заявление, поступившее от родителей (законных представителей) через портал Госуслуг, отклоняется.

### 3.3. Для приема в МАОУ «СОШ № 1»:

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, проживающих на закрепленной территории, для зачисления несовершеннолетнего учащегося в десятый класс дополнительно предъявляют свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего учащегося, или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации несовершеннолетнего учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации несовершеннолетнего учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего учащегося;

- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего учащегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего обучающегося;

б) дата и место рождения несовершеннолетнего обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

г) адрес места жительства несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Примерная форма заявления размещается МАОУ «СОШ № 1» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ «СОШ № 1» в сети «Интернет» (Приложение 1»).

3.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «СОШ № 1» на время обучения несовершеннолетнего учащегося.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема несовершеннолетнего учащегося в МАОУ «СОШ № 1» не допускается.

3.8. Несовершеннолетние обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме несовершеннолетнего обучающегося в МАОУ «СОШ № 1», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «СОШ № 1».

3.10. Зачисление в МАОУ «СОШ № 1» оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме несовершеннолетнего обучающегося на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.11. Все сданные при приеме документы хранятся в личном деле несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в МАОУ «СОШ № 1».

3.12. При приеме в десятый класс МАОУ «СОШ № 1» не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности несовершеннолетнего учащегося к обучению на уровне среднего общего образования. Собеседование учителя с несовершеннолетним учащимся возможно проводить только в сентябре с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

#### **4. Прием обучающихся в 1-11 классы в порядке перевода**

4.1. Для зачисления обучающихся в порядке перевода в 1-11 классы МАОУ «СОШ № 1» принимаются обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего образования, при наличии свободных мест в МАОУ «СОШ № 1».

4.2. Для зачисления в порядке перевода в 1-11 классы родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся представляют в МАОУ «СОШ № 1» следующие документы:

- заявление о приеме;
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

При приеме в МАОУ «СОШ № 1» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МАОУ «СОШ № 1» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Зачисление обучающегося в МАОУ «СОШ № 1» в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя МАОУ «СОШ № 1» (уполномоченного им лица) в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

## **5. Срок действия Положения**

5.1. Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 1» в данной редакции вступает в силу с момента его подписания и действует до момента внесения в него изменений и дополнений, утвержденных приказом директора МАОУ «СОШ № 1».

5.2. Данное Положение утрачивает силу с момента введения в действие нового Положения о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 1», утвержденного приказом директора МАОУ «СОШ № 1».